

CEREREA DE PORTARE

2.1. Descrierea serviciului

Portarea numărului se realizează numai la cererea expresă a abonatului prin depunerea unei cereri de portare. Cererea de portare reprezintă în același timp **documentul prin care solicitantul împuternicește** (mandatează) FA să efectueze toate demersurile pentru rezilierea contractului între abonatul care solicită portarea și FD cu privire la furnizarea serviciilor de telefonie prin intermediul numărului respectiv.

La portarea unui număr, raporturile contractuale între abonat și FD cu privire la furnizarea de servicii de telefonie prin intermediul numărului respectiv încetează.

Contractul cu FD va înceta la data realizării portării. Rezilierea contractului între abonat și FD se va realiza cu respectarea condițiilor prevăzute în contractul respectiv. Solicitantul are obligațiile prevăzute în contractul cu FD, născute și neexecutate anterior încetării acestuia.

În urma portării, solicitantul va păstra numărul, iar serviciul va fi oferit de FA pe baza unui contract încheiat cu abonatul. Anterior finalizării procesului de portare, FA încheie un contract de furnizare a serviciilor prin intermediul numărului portat cu abonatul.

După primirea cererii de portare, FA inițiază și urmărește derularea procesului de portare asigurând informarea abonatului care a solicitat portarea.

2.2. Cererea de portare

FA este responsabil pentru realizarea procesului de portare.

FA nu poate refuza realizarea portării decât în cazul în care refuză conectarea solicitantului și furnizarea serviciilor de telefonie destinate publicului către acesta, în condițiile prevăzute de dispozițiile legale.

Cererea de portare conține informații referitoare la abonatul care solicită portarea și la numărul/numerele pentru care se solicită portarea, precum și informații cu privire la desfășurarea procesului de portare și la implicațiile portării asupra furnizării serviciilor. Formatul-tip al cererii de portare este prevăzut în anexa 2, care face parte integrantă din condițiile tehnice și comerciale.

Având în vedere că în unele cazuri portarea poate fi refuzată, este necesar ca la depunerea cererii de portare să fie verificate cât mai multe dintre condițiile de portare. Astfel, FA va efectua următoarele verificări pentru validarea cererii de portare:

- dacă persoana care solicită portarea este titularul contractului de furnizare a serviciului sau reprezentantul legal al acestuia;
- dacă numărul/numerele pentru care se solicită portarea face/fac obiectul contractului încheiat între abonat și FD;
- dacă numărul/numerele pentru care se solicită portarea face/fac parte din blocurile de numere care pot fi portate.

Pentru a obține toate informațiile necesare (prin completarea cererii de portare de către abonat) și pentru a stabili autenticitatea informațiilor în vederea validării cererii, FA poate verifica documente de identitate, facturi, declarații pe propria răspundere, iar, în cazul portării numerelor nongeografice pentru servicii de telefonie mobilă, FA poate verifica seria cartelei SIM sau numărul care face obiectul cererii de portare pe baza CLI (în cazul numerelor utilizate pentru furnizarea de servicii de telefonie mobilă pentru care plata apelurilor se realizează în avans) etc.

Procedura de depunere și de validare a cererii de portare va fi stabilită de fiecare furnizor de servicii de telefonie destinate publicului și va fi pusă de acesta la dispoziția publicului.

FA va conveni cu abonatul intervalul în care se poate realiza portarea numărului/numerelor. Intervalul de portare este de **3 zile**, de regulă, între ziua a **7-a** și ziua a **9-a** de la data depunerii cererii.

Intervalul de portare poate fi stabilit la o dată ulterioară zilei a 9-a, numai dacă abonatul solicită ca portarea să se realizeze într-un termen mai lung sau dacă FA, de regulă, realizează conectarea abonatului și începe furnizarea serviciilor de telefonie destinate publicului într-un termen mai lung. Termenul maxim de portare este de 30 de zile lucrătoare de la data depunerii cererii de portare.

Momentul portării va fi de forma „an, lună, zi, oră”.

Dacă solicitantul intenționează să renunțe la portare după acest moment, portarea va fi finalizată. Revenirea la FD se va realiza prin inițierea, la cererea abonatului, a unui nou proces de portare (cererea de portare se depune la FD care devine astfel FA).

În situația în care abonatul solicită modificarea cererii de portare, cererea inițială va fi anulată și va fi inițiat un nou proces de portare.

Pot face obiectul unei cereri de portare:

- a) numerele individuale asignate abonaților (pentru servicii de voce, fax sau transmisiuni de date);
- b) numerele multiple sau tranșele de numere asignate abonaților.

Abonatul care solicită portarea va completa câte o cerere în fiecare din cazurile următoare:

1. portarea unui număr individual;
2. portarea mai multor numere individuale pe care dorește să le porteze împreună;
3. portarea unei tranșe de numere.

FA- furnizor acceptor

FD-furnizor donator